



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMĂRIA COMUNEI HEMEIUS
TELEFON FIX: 0234/217510 FAX 0234/217675
e-mail: contact@primariahemeius.ro

Nr.10641 din 15 noiembrie 2018

A N U N T PRIVIND ORGANIZARE CONCURS DE RECRUTARE

pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante
din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Hemeius, Județul
Bacău

În conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Hemeius, județul Bacău organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante din aparatul de specialitate al primarului:

- consilier, clasa I grad Asistent în Compartimentul Asistența Socială;
- consilier, clasa I grad Superior în ;

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

CONDIȚII GENERALE

Totii candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;

- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

CONDITII SPECIFICE: pentru functia de consilier, clasa I grad Asistent la compartimentul Asistenta Sociala;

- studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalenta în domeniul asistența socială sau administrație publică ;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice : minim 1 an;
- cunoștințe de operare pe calculator ,nivel mediu;

CONDITII SPECIFICE: pentru functia de consilier, clasa I grad Superior la compartimentul Cadastru si agricol;

- studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalenta în domeniul administrație publică sau agricol ;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice : minim 7 ani;
- cunoștințe de operare pe calculator ,nivel mediu;

II. CONDITII DE DESFASURARE A CONCURSULUI

Dosarele complete de participare la concurs întocmite conform art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, se depun la sediul Primăriei comunei Hemeius, Compartimentul secretariat, stare civilă, juridic și activă în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III -a.

Concursul conține 3 etape:

1. **Selectia dosarelor de concurs**, se va face in perioada 6 decembrie 2018 - 30 decembrie 2018;
2. **Proba scrisa a concursului** va avea loc in data de 18 decembrie 2018, ora 10⁰⁰;
3. **Interviul** va avea loc in data de 21 decembrie 2018, ora 10⁰⁰.

Rezultatele ,la fiecare proba ,vor fi afisate la sediu si pe pagina de internet a Primariei comunei Hemeius, judetul Bacau.

Dosarul de concurs va contine in mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008 (care se găsește la Compartimentul secretariat, stare civilă, juridic și arhivă.);
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) Copia carnetului de muncă completată cu adeverință care să ateste, pentru perioada 01.01.2011- prezent, vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- h) curriculum vitae, modelul comun european;
- i) opis documente depuse;

Nota:

Copile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Documentul prevăzut la lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

III. BIBLIOGRAFIA:

A. Concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I grad Superior la compartimentul Cadastru și Agricol:

1. Constituția României;
2. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 215/ 2001, privind administrația publică locală, republicată;
4. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr. 890/2005 privind Regulamentul privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol;
8. O.G nr. 28/2008 privind registrul agricol;
9. Ordinul nr. 289/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;

B. Concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I grad Asistent în cadrul compartimentului Asistența Socială:

1. Constituția României;
2. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 215/ 2001, privind administrația publică locală, republicată;

4. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;
6. O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece;
7. H.G. nr. 920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece;
8. Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
9. Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii;
10. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
11. Lege nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale;

NOTA: La toate actele normative menționate se vor avea în vedere completările și modificările la zi.

Date de contact:

Telefon: 0234/217510, email: contact@primariahemeius.ro

Anunțul concursului de recrutare este afișat pe pagina de internet a Primăriei Comunei Hemeius și la avizierul instituției.

PRIMAR,
SAVA CONSTANTIN

Secretar UAT
CIUCHI ADINA-CAMELIA

