



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMĂRIA COMUNEI HEMEIUS
TELEFON FIX: 0234/217510 FAX 0234/217675
e-mail: contact@primariahemeius.ro

Nr. 3875din 19 mai 2017

A N U N T PRIVIND ORGANIZARE CONCURS DE RECRUTARE

**pentru ocuparea unei funcții publice de executie vacante
din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Hemeius, Judetul
Bacau**

In conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si cu prevederile H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare, Primaria Comunei Hemeius, judetul Bacau organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de executie vacante din aparatul de specialitate al primarului: **Consilier, clasa I, grad profesional asistent – in cadrul Compartimentului Asistenta sociala.**

I. CONDITII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

CONDITII GENERALE

Toti candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile generale prevazute la art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor public, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si anume:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care

- candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

CONDITII SPECIFICE

- studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalenta în domeniul asistenței sociale sau științe administrative ;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice :
minim 1 an;
- cunostințe de operare pe calculator ,nivel mediu;

II. CONDITII DE DESFASURARE A CONCURSULUI

Dosarele complete de participare la concurs întocmite conform art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, se depun la sediul Primăriei comunei Hemeius, Compartimentul secretariat, stare civilă, juridică și arhivă în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III -a.

Concursul conține 3 etape:

1. **Selectia dosarelor de concurs, se va face în perioada 8 iunie 2017 - 14 iunie 2017;**
2. **Proba scrisă a concursului va avea loc în data de 21 iunie 2017, ora 10⁰⁰;**
3. **Interviul va avea loc în data de 23 iunie 2017, ora 10⁰⁰.**

Rezultatele ,la fiecare proba ,vor fi afișate la sediu și pe pagina de internet a Primăriei comunei Hemeius, județul Bacău.

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008 (care se găsește la Compartimentul secretariat, stare civilă, juridică și arhivă.);

- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) Copia carnetului de muncă completată cu adeverință care să ateste, pentru perioada 01.01.2011- prezent, vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Nota:

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Documentul prevăzut la lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

III. BIBLIOGRAFIE:

A. Pentru ocuparea funcției publice vacante de Consilier, clasa I, grad profesional asistent – in cadrul Compartimentului Asistenta Sociala

- 1. Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata;**
- 2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata;**

3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduita a functionarilor publici;
4. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;
5. O.U.G. nr. 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece;
6. H.G. nr. 920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece;
7. Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
8. H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat.;
9. Legea nr. 61/1993 privind alocatia de stat pentru copii;
10. Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 148/2005 privind sustinerea familiei in vederea cresterii copilului;
11. O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul si indemnizatia lunara pentru cresterea copiilor;
12. H.G. nr. 52/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 111/2010 privind concediul si indemnizatia lunara pentru cresterea copiilor;
13. Legea nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului;
14. Legea nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
15. H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
16. Lege nr. 292/2011 – Legea asistentei sociale;

NOTA: La toate actele normative mentionate se vor avea in vedere completarile si modificarile la zi.

Date de contact:

Telefon: 0234/217510, email: contact@primariahemeius.ro

Anuntul concursului de recrutare este afisat: pe pagina de internet a Primariei Comunei Hemeius si la avizierul institutiei.

PRIMAR,
SAVA CONSTANTIN R



Secretar UAT
CIUCHI ADINA-CAMELIA